

## **1. Vị trí nhân viên Sales:**

### **\* Mô tả công việc:**

- Phối hợp chặt chẽ với khách hàng và các bộ phận khác về các vấn đề liên quan đến bán hàng.
- Tham dự cuộc họp với khách hàng và báo cáo.
- Xử lý khiếu nại của khách hàng, phát hành đơn khiếu nại, thu thập giải pháp và phản hồi cho khách hàng.
- Quản lý lịch trình (sản phẩm mới, khuyến mãi, khoản phải thu)

### **\* Địa điểm làm việc: văn phòng tại Hồ Chí Minh và nhà máy ở Long Thành, Đồng Nai**

- Thời gian làm việc: từ thứ 2 đến thứ 6 và 2 ngày thứ 7 trong tuần; từ 8h đến 17h.

### **\* Kinh nghiệm/Kỹ năng chi tiết:**

- Ít nhất 1 năm kinh nghiệm
- Giao tiếp tiếng Anh (với cấp trên và khách hàng)
- Kỹ năng làm việc nhóm, cẩn thận, giao tiếp tốt

### **\* Ứng viên sinh sống ở Hồ Chí Minh**

## **2. Vị trí GIÁM SÁT QA/QC (Tiếng Nhật Giao Tiếp)**

### **\* Mô tả công việc:**

- Theo dõi và cập nhật hồ sơ hoạt động liên quan đến quy định phụ gia thực phẩm.
- Theo dõi và quản lý tem nhãn sản phẩm.
- Chi tiết công việc sẽ trao đổi cụ thể khi phỏng vấn.
- Thời gian thử việc: 2 tháng. (85% lương)

### **\* Địa điểm làm việc: CÔNG TY TNHH JAPAN BEST FOODS Đường N3-1, KCN Long Đức, Xã Long Đức, Huyện Long Thành, Đồng Nai, Việt Nam**

### **\* Kinh nghiệm/Kỹ năng chi tiết:**

- Nam/Nữ. Tuổi từ 26 - 30.
- Có kinh nghiệm về ISO hoặc HACCP.
- Giao tiếp tiếng Nhật tương đương N2
- Cẩn thận, nhanh nhẹn, hoạt bát, chăm chỉ, không ngại khó.
- Đi làm được vào ngày cuối tuần (Thứ bảy, Chủ Nhật), ngày lễ, ngày tết theo lịch sắp xếp của công ty.
- Kinh nghiệm: 1 - 3 năm
- Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên. (Chuyên ngành: Thực phẩm, Hóa học hoặc Sinh học)

### **\* Quyền lợi nhân viên:**

- Lịch làm việc theo sự sắp xếp của công ty

- Thường lương tháng 13.
- Người lao động sẽ được tính theo Luật Lao động Việt Nam.
- Đánh giá hiệu suất hàng quý 1 năm đánh giá tăng lương 2 lần.
- Nghỉ phép hàng năm: 12 ngày / năm
- Tiền thưởng thâm niên
- Tiền Thưởng chuyên cần hàng tháng.
- Những phúc lợi khác. (Ngày quốc tế thiếu nhi, Sinh nhật, cưới hỏi.)

==> Ứng viên quan tâm vui lòng gửi hồ sơ đến email: [nguyen.suong@jbf-vn.com](mailto:nguyen.suong@jbf-vn.com); [dinh.quynh@jbf-vn.com](mailto:dinh.quynh@jbf-vn.com) hoặc liên lạc số điện thoại 02513 681 298 (giờ hành chính) để biết thêm chi tiết.

Trân trọng.